

Dirección de Competencias y Certificación	
Documento:	Esquema de Certificación de Cualificaciones
Código:	DCC-ECC-001-2018
Versión:	001

ENCABEZADO:		
Código:	E-FFMFD-20180228001	
Versión de Esquema:	V-001	
Fecha de elaboración:	25/01/2018	
REGISTRO DE INFORMACIÓN:		
1.	1.1 DENOMINACIÓN DEL PERFIL	FORMACIÓN DE FORMADORES
	1.2 DENOMINACIÓN DEL ESQUEMA	FORMACIÓN DE FORMADORES MODALIDAD DUAL
2.	ALCANCE DE LA CERTIFICACIÓN.	La certificación se hará con base al perfil completo; por todas las unidades de competencia
3. DESCRIPCIÓN DE TRABAJOS Y TAREAS	3.1 Descripción del/los trabajo/s.	<p>UC1 Elaborar planes de formación en función del grupo objetivo.</p> <p>1.1 Identificar las necesidades de formación de acuerdo al grupo objetivo.</p> <p>1.2 Establecer estrategias en función de la identificación de necesidades realizada.</p> <p>1.3 Realizar la planificación de las acciones didácticas y las estrategias metodológicas formativas de acuerdo a las características de los participantes o grupo.</p> <p>UC2 Facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo al plan elaborado.</p> <p>2.1 Generar entornos educativos para construcción de conocimientos en función del plan.</p> <p>2.2 Moderar el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo a técnicas y métodos pedagógicos planificados.</p> <p>UC3 Dar acompañamiento pedagógico en función del desarrollo esperado.</p> <p>3.1 Guiar los procesos de enseñanza aprendizaje autónomos de los alumnos en función del desarrollo esperado.</p> <p>3.2 Propiciar la generación de ideas de acuerdo a la temática tratada.</p>
	3.2 Descripción de las/s tarea/s.	<p>UC1 Elaborar planes de formación en función del grupo objetivo.</p> <p>1.1 Identificar las necesidades de formación de acuerdo al grupo objetivo.</p> <p>1.1.1 Realiza la evaluación diagnóstica de acuerdo a las características del grupo objetivo</p> <p>1.1.2 Analiza el resultado del diagnóstico efectuado de acuerdo a las características del grupo objetivo.</p> <p>1.2 Establecer estrategias en función de la identificación de necesidades realizada.</p> <p>1.2.1 Define las necesidades del grupo objetivo.</p> <p>1.2.2 Determina los procedimientos en función de las necesidades del grupo.</p> <p>1.3 Realizar la planificación de las acciones didácticas y las estrategias metodológicas formativas de acuerdo a las características de los participantes o grupo.</p> <p>1.3.1 Establece los componentes y actividades de la acción formativa de acuerdo a las características del individuo o grupo y las condiciones de equipamiento e infraestructura.</p> <p>1.3.2 Prepara la acción formativa, de acuerdo a la planificación, procedimiento y</p>

Dirección de Competencias y Certificación	
Documento:	Esquema de Certificación de Cualificaciones
Código:	DCC-ECC-001-2018
Versión:	001

		<p>necesidades del individuo o grupo.</p> <p>1.3.3 Distribuye el tiempo asignado entre los contenidos en función de las necesidades identificadas en el grupo objetivo.</p> <p>1.3.4 Selecciona los métodos y técnicas de evaluación.</p> <p>UC2 Facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo al plan elaborado.</p> <p>2.1 Generar entornos educativos para construcción de conocimientos en función del plan.</p> <p>2.1.1 Prepara recursos didácticos.</p> <p>2.1.2 Prepara infraestructura.</p> <p>2.1.3 Realiza la apertura del evento formativo.</p> <p>2.2 Moderar el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo a técnicas y métodos pedagógicos planificados.</p> <p>2.2.1 Orienta el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo al plan.</p> <p>2.2.2 Ejecuta métodos y técnicas para la construcción del conocimiento.</p> <p>2.2.3 Solventa dudas, inquietudes de acuerdo a la temática.</p> <p>2.2.4 Ejecuta procesos de evaluación.</p> <p>2.2.5 Realiza la retroalimentación de la temática tratada.</p> <p>2.2.6 Adapta las actividades del proceso formativo en situaciones imprevistas.</p> <p>UC3 Dar acompañamiento pedagógico en función del desarrollo esperado.</p> <p>3.1 Guiar los procesos de enseñanza aprendizaje autónomos de los alumnos en función del desarrollo esperado.</p> <p>3.1.1 Realiza tutorías puntuales en función de necesidades detectadas en la evaluación.</p> <p>3.1.2 Motiva la reflexión para la solución de problemas.</p> <p>3.2 Propiciar la generación de ideas de acuerdo a la temática tratada.</p> <p>3.2.1 Orienta en la elección de técnicas de aprendizaje.</p> <p>3.2.2 Motiva la reflexión para la solución de problemas.</p>
4. CAPACIDAD REQUERIDA	4.1 Capacidades o Habilidades.	<p>Comprensión Oral y Escrita</p> <p>Expresión Oral y Escrita</p> <p>Reconocimiento de Problemas</p> <p>Razonamiento Deductivo</p> <p>Razonamiento Inductivo</p> <p>Ordenar Información</p> <p>Memorización</p> <p>Reconocimiento de un Discurso</p> <p>Claridad de Discurso</p>
	4.2 Conocimiento.	<p>Recursos Didácticos relacionados a la formación en el entorno laboral</p> <p>Plan de aprendizaje práctico y rotación</p> <p>Evaluación relacionada a la modalidad de formación dual</p> <p>Aprendizaje relacionado a la formación en el entorno laboral real</p> <p>Comunicación y Manejo de conflictos</p> <p>Normativa</p> <p>Manejo de Grupos</p>
5.	LAS APTITUDES (CUANDO CORRESPONDA).	N/A

Dirección de Competencias y Certificación	
Documento:	Esquema de Certificación de Cualificaciones
Código:	DCC-ECC-001-2018
Versión:	001

6.	PRE- REQUISITOS (CUANDO CORRESPONDA).	<p><u>Nivel de Formación:</u> Bachillerato</p> <p><u>Experiencia:</u> 320 horas como facilitador en formación de formadores</p> <p><u>Capacitación:</u> 80 horas de capacitación en temas relacionados</p>
7.	MÉTODOS DE EVALUACIÓN INICIAL DE LA CERTIFICACIÓN.	<p>Teórico: Resolución de un banco de preguntas para determinar su conocimiento en el perfil (mínimo 70%).</p> <p>Práctico: Resolución de casos / ejercicios prácticos para determinar que posee las competencias del perfil (100%)</p>
8.	TIEMPO DE VIGENCIA	5 años
9.	CRITERIOS PARA CAMBIOS DEL ALCANCE DE LA CERTIFICACIÓN DE SER EL CASO.	Si existe alguna modificación al perfil ocupacional, norma técnica u otro elemento normativo superior, determinado por el Organismo regulador.
10.	FECHA DE VALIDACIÓN DEL ESQUEMA.	29/01/2018